

Положение
о добровольных пожертвованиях и целевых взносах
муниципальному казенному дошкольному образовательному учреждению
детскому саду № 1 комбинированного вида поселка Дубна
муниципального образования Дубенский район

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Указом Президента Российской Федерации от 31.08.1999 № 1134 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.12.1999 № 1379 «Об утверждении примерного положения о Попечительском совете общеобразовательного учреждения», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тульской области, Уставом МКДОУ № 1 п. Дубна.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- создания дополнительных условий для развития муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 1 комбинированного вида поселка Дубна муниципального образования Дубенский район (далее по тексту – учреждение), в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей воспитательно-образовательный процесс, организацию отдыха и досуга детей в учреждении;
- правовой защиты участников воспитательно-образовательного процесса в учреждении и оказания практической помощи руководителю учреждения, осуществляющего привлечение целевых взносов, добровольных пожертвований и иной поддержки.

1.3. Основным источником финансирования учреждений является бюджеты Тульской области и муниципального образования Дубенский район. Источники финансирования образовательного учреждения, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение учреждением дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования учреждения из регионального бюджета и бюджета муниципального образования Дубенский район.

1.4. Дополнительная поддержка учреждению оказывается в следующих формах:

- добровольные пожертвования;
- целевые взносы;
- безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг (безвозмездная помощь).

1.5. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки учреждению является добровольность ее внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

1.6. Настоящее Положение не распространяет свое действие на отношения по привлечению учреждением спонсорской помощи.

2. Основные понятия

2.1. В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих учреждение.

Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение - развитие образовательного учреждения.

Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель – развитие учреждения.

Жертвователю - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

Одаряемый – образовательное учреждение, принимающее целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых взносах и добровольных пожертвованиях. В настоящем Положении понятия «одаряемый» и «учреждение» используются в равных значениях.

Безвозмездная помощь (содействие) - выполняемые для учреждения работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

3. Порядок привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований

3.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд учреждения относится к компетенции учреждения.

3.2. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.

3.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде денежных средств зачисляются на лицевой внебюджетный счет учреждения в безналичной форме расчетов.

3.4. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого учреждению имущества, развитие и укрепление материально-технической базы учреждения, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период воспитательно-образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

3.5. Решение о необходимости оказания целевых взносов законными представителями принимается самостоятельно и добровольно. Добровольные пожертвования учреждению могут осуществлять и юридические лица.

3.6. При внесении целевых взносов жертвователи (законные представители) в письменной форме оформляют договор пожертвования денежных средств учреждению на определенные цели (целевые взносы) по прилагаемой к настоящему Положению форме (типовая форма - Приложение № 1).

3.7. При внесении добровольных пожертвований жертвователь обязан указать целевое назначение вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества по прилагаемой к настоящему Положению форме (типовая форма - Приложение № 2);

3.8. Руководитель учреждения организует с помощью централизованной бухгалтерии отдельный бухгалтерский учет целевых взносов и добровольных пожертвований в соответствии с требованиями бюджетного и налогового законодательства.

3.9. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде материальных ценностей передаются по договору и актам приема-передачи установленного образца в соответствии приложениями №№ 2, 3 к настоящему Положению и подписываются руководителем учреждения и жертвователем.

4. Порядок привлечения безвозмездной помощи (содействие).

4.1. В рамках настоящего Положения жертвователь может оказывать учреждению поддержку в виде безвозмездной помощи (содействия), а именно выполнять для учреждения работы и оказывать услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе (далее – оказание безвозмездной помощи).

4.2. При оказании безвозмездной помощи между учреждением и жертвователем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) по форме, прилагаемой к настоящему Положению (типовая форма - Приложение № 4) и подписывается по окончании работ (оказанию услуг) руководителем учреждения и жертвователем акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) установленного к настоящему Положению образца (типовая форма – Приложение №5).

5. Ведение бухгалтерского и налогового учета целевых взносов и добровольных пожертвований.

5.1. Учреждение ведет бухгалтерский и налоговый учет всех операций целевых взносов и добровольных пожертвований, для использования которых установлено определенное назначение. Все хозяйственные операции оформляются при наличии первичных учетных документов, сформированных в соответствии с требованиями федерального закона о бухгалтерском учете.

5.2. При безналичном поступлении денежных средств бухгалтер приходит их на основании банковской выписки и прилагаемого платежного документа (квитанция, реестр платежей). Целевые взносы жертвователи вносят на лицевой внебюджетный счет учреждения через банки Российской Федерации.

5.3. Налоговый учет в учреждении ведется с обязательным предоставлением отчета о целевом использовании имущества (в том числе денежных средств), работ, услуг, полученных в рамках пожертвования, целевых поступлений, в составе налоговой декларации по налогу на прибыль. Сведения налоговой декларации должны соответствовать данным налоговых регистров.

5.4. В платежном документе в графе «назначение платежа пожертвования по договору № ...от...». В случае указания иных назначений в платежном документе сумма пожертвования облагается налогом в соответствии с налоговым законодательством.

6. Отчетность по целевым взносам и добровольным пожертвованиям

6.1. Учреждение предоставляет Учредителю, в налоговый орган отчеты по установленной форме в установленные законодательством сроки.

6.2. Учреждение обязано отчитываться перед жертвователями, в том числе законными представителями, о направлениях использования и израсходованных суммах целевых взносов и добровольных пожертвований. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Для ознакомления с отчетом наибольшего числа жертвователей отчет может быть размещен по группам на информационных стендах учреждения и в обязательном порядке на официальном сайте учреждения.

6.3. Отчет, сформированный за отчетный период и содержащий показатели о суммах поступивших средств по группам и в целом по учреждению, и об израсходованных суммах по направлениям расходов рассматривается и утверждается родительским комитетом дошкольного учреждения, о чем составляется соответствующий протокол заседания родительского комитета.

7. Ответственность

7.1. Руководитель учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения дополнительной поддержки, в том числе за привлечением и использованием целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

8. Особые положения

8.1. Запрещается принуждение со стороны работников учреждений к внесению законными представителями целевых взносов, добровольных пожертвований.

8.2. Запрещается сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками учреждения.

ДОГОВОР № _____

пожертвования денежных средств муниципальному казенному дошкольному образовательному учреждению детскому саду № 1 комбинированного вида поселка Дубна муниципального образования Дубенский район на определенные цели (целевые взносы)

п. Дубна

« _____ » _____ 20__ г.

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1 комбинированного вида поселка Дубна муниципального образования Дубенский район, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице исполняющего обязанности заведующего Крупниной Юлии Валерьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «Жертвователем», действующий на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователем обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, денежные средства (далее по тексту договора - Пожертвование) _____ в _____ размере

(Сумма цифрами и прописью)

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление следующих целей: _____.

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователем обязуется перечислить Пожертвование Одаряемому в течение _____ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора на лицевой счет Учреждения.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.5. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2. настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

3. Ответственность сторон

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с целями, оговоренными в п. 1.2. настоящего Договора, ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

4. Прочие условия

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При не достижении согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон:

Одаряемый

МКДОУ №1 п. Дубна
301160, Тульская обл, Дубна п, 50 лет
ВЛКСМ, 3
ИНН 7125001891 КПП 712501001
Расчетный счет 4080481060000000033
ОТДЕЛЕНИЕ ТУЛА г. Тула
УФК по Тульской области
(ФУ АМО Дубенский район (МКДОУ №1
п.Дубна) л/сч 854020101
И.О. Заведующего МКДОУ № 1
п.Дубна: _____ Ю.В.Крупнина
М.П.

Жертвователь

Родитель: мать (отец, лицо их заменяющее)

Адрес _____

Телефон _____

Подпись: _____ (Ф.И.О.)

Второй экземпляр получен «__» _____ 201__ г. _____ / _____ /

ДОГОВОР № _____

пожертвования имущества муниципальному казенному дошкольному образовательному учреждению детскому саду № 1 комбинированного вида поселка Дубна муниципального образования Дубенский район

п. Дубна

« _____ » _____ 20__ г.

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1 комбинированного вида поселка Дубна муниципального образования Дубенский район, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице исполняющего обязанности заведующего Крупниной Юлии Валерьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «Жертвователю», действующий на основании _____,

с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователю обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, имущество (далее по тексту договора - Пожертвование)

в виде _____.

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление следующих целей _____.

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователю обязуется передать Пожертвование Одаряемому в течение ____ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый принимает Пожертвование, согласно Приложению № 1 к настоящему Договору.

2.5. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.6. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств,

то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

3. Ответственность сторон

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в п. 1.2. настоящего договора целями ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

4. Прочие условия

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При не достижении согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон:

Одаряемый

МКДОУ №1 п. Дубна
301160, Тульская обл, Дубна п, 50 лет
ВЛКСМ, 3
ИНН 7125001891 КПП 712501001
Расчетный счет 4080481060000000033
ОТДЕЛЕНИЕ ТУЛА г. Тула
УФК по Тульской области
(ФУ АМО Дубенский район (МКДОУ №1
п.Дубна) л/сч 854020101

И.О. Заведующего МКДОУ № 1
п.Дубна: _____ **Ю.В.Крупнина**
М.П.

Жертвователь

Родитель: мать (отец, лицо их заменяющее)

Адрес _____

Телефон _____

Подпись: _____ (Ф.И.О.)

Второй экземпляр получен «___» _____ 201__ г. _____ / _____ /

АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА

п. Дубна

«_____» _____ 20__ г.

_____, именуем____ в дальнейшем
"Жертвователь", в лице _____, действующий на
основании _____, с

одной стороны и Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 1 комбинированного вида поселка Дубна муниципального образования
Дубенский район, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице исполняющего
обязанности заведующего Крупниной Юлии Валерьевны, действующего на основании
Устава, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", а по отдельности "Сторона",
составили настоящий акт (далее - Акт) о нижеследующем:

1. Во исполнение п. 1.1 Договора пожертвования от "___" _____
г. Жертвователь передал, а Одаряемый принял следующее имущество.

Наименование имущества _____

Количество _____

Стоимость _____ руб.

2. Техническое состояние имущества:

3. Документы на имущество:

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и
является неотъемлемой частью Договора пожертвования № _____ от "___" _____ г.

Одаряемый

МКДОУ №1 п. Дубна
301160, Тульская обл, Дубна п, 50 лет
ВЛКСМ, 3
ИНН 7125001891 КПП 712501001
Расчетный счет 4080481060000000033
ОТДЕЛЕНИЕ ТУЛА г. Тула
УФК по Тульской области
(ФУ АМО Дубенский район (МКДОУ №1
п.Дубна) л/сч 854020101

И.О. Заведующего МКДОУ № 1
п.Дубна: _____ **Ю.В.Крупнина**
М.П.

Жертвователь

Родитель: мать (отец, лицо их заменяющее)

Адрес _____

Телефон _____

Подпись: _____ **(Ф.И.О.)**

Второй экземпляр получен «___» _____ 201__ г. ___ / _____ /

ДОГОВОР № _____

безвозмездного выполнения работ (оказания услуг)

п. Дубна

« _____ » _____ 20__ г.

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1 комбинированного вида поселка Дубна муниципального образования Дубенский район, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице исполняющего обязанности заведующего Крупниной Юлии Валерьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

_____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании _____,

с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора:

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика безвозмездно выполнить работы (оказать услуги) по _____

1.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) лично.

1.3. Критериями качества выполнения работ (предоставляемых Исполнителем услуг) являются:

1.3.1. _____

1.4. Срок выполнения работ (оказания услуг) - _____.

2. Обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Предоставить Заказчику услуги (выполнить работы) надлежащего качества в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.1.2. Приступить к исполнению своих обязательств, принятых по настоящему Договору, не позднее _____.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Оказывать Исполнителю содействие для надлежащего исполнения обязанностей, в том числе предоставлять Исполнителю всю необходимую информацию и документацию, относящуюся к деятельности оказываемых услуг.

2.2.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) на безвозмездной основе.

3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в любой момент по инициативе любой из сторон. При этом инициативная сторона обязана направить другой стороне уведомление о

расторжении настоящего договора в срок, не позднее чем за _____ дней до такого расторжения.

4.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5. Реквизиты и подписи Сторон

Заказчик

МКДОУ №1 п. Дубна
301160, Тульская обл, Дубна п, 50 лет
ВЛКСМ, 3
ИНН 7125001891 КПП 712501001
Расчетный счет 4080481060000000033
ОТДЕЛЕНИЕ ТУЛА г. Тула
УФК по Тульской области
(ФУ АМО Дубенский район (МКДОУ №1
п.Дубна) л/сч 854020101

И.О. Заведующего МКДОУ № 1
п.Дубна: _____ Ю.В.Крупнина
М.П.

Исполнитель

(юридический адрес, фактический адрес,
телефон, банковские реквизиты, ОКПО,
ИНН, КПП, ОКОПФ/ОКФС, ОКТМО)

Руководитель: _____ (Ф.И.О.)

АКТ № _____

сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг)

п. Дубна

« _____ » _____ 20__ г.

Во исполнение договора безвозмездного выполнения работ (оказания услуг)

№ _____ от " ____ " _____ г.

_____ ,
в лице _____ ,
действующего на основании _____ ,
именуемый в дальнейшем "Исполнитель", и Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1 комбинированного вида поселка Дубна муниципального образования Дубенский район, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице исполняющего обязанности заведующего Крупниной Юлии Валерьевны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем "Заказчик", составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Исполнитель передает, а Заказчик принимает следующие работы (услуги):

_____ -

2. Согласно пункту _____ договора работы (услуги) выполнены иждивением _____ (с использованием его материалов, средств и т.п.).

(указать Заказчика или Исполнителя)

Материалы (средства) _____ .

Кол-во _____ .

Цена _____ .

Сумма _____ .

3. Количество и качество выполненных работ (оказанных услуг) соответствует условиям договора в полном объеме.

4. Результаты выполненных работ (оказанных услуг) по договору сдал:

принял:

Заказчик

Исполнитель

МКДОУ №1 п. Дубна
301160, Тульская обл, Дубна п, 50 лет
ВЛКСМ, 3
ИНН 7125001891 КПП 712501001
Расчетный счет 4080481060000000033
ОТДЕЛЕНИЕ ТУЛА г. Тула
УФК по Тульской области
(ФУ АМО Дубенский район (МКДОУ №1
п.Дубна) л/сч 854020101

_____ (юридический адрес, фактический адрес,
телефон, банковские реквизиты, ОКПО,
ИНН, КПП, ОКОПФ/ОКФС, ОКТМО)

И.О. Заведующего МКДОУ № 1
п.Дубна: _____ **Ю.В.Крупнина**
М.П.

Руководитель: _____ **(Ф.И.О.)**

Продумеровано, прошитуровано и скреплено печатью

13 (тринадцать) листов.

Заведующий МК-ДОУ №1 в. Дубина

Ю.В. Кручинина

